



Dossier d'inscription DESJEPS

Diplôme d'État Supérieur de la Jeunesse,
de l'Éducation Populaire et du Sport

Retourner à :

Trajectoire Formation
13 avenue Léon Blum
25200 MONTBÉLIARD

www.trajectoire-formation.com

Tél. : 03 81 96 70 92
Fax : 03 81 91 78 33

Attention : tout dossier incomplet ne sera pas pris en considération.

1^{ère} partie : Dossier administratif

Contact : [catherine.lopez\[a\]trajectoire-formation.com](mailto:catherine.lopez@trajectoire-formation.com)

2^{ème} partie : Présentation de votre candidature

Contact : [claire.pfauwadel\[a\]trajectoire-formation.com](mailto:claire.pfauwadel@trajectoire-formation.com)


Conditions d'inscription

Cette formation est accessible aux personnes titulaires :

- DEFA ou de diplômes équivalents,
- DEJEPS "animation socio-éducative ou culturelle",
- d'un diplôme de niveau III du champ de l'animation, ou de niveau II, enregistré au répertoire des certifications professionnelles,
- ou justifiant d'une expérience de 36 mois (2400 heures) d'activité professionnelle ou de bénévole.

L'attestation de prévention et de secours de niveau I (AFPS) est requise pour pouvoir s'inscrire.

I / Pièces à joindre

- 3 photos d'identité récentes (35mm x 45mm)
- 30 € de frais de dossier
- 2 timbres tarif normal
- 1 photocopie recto/verso de votre pièce d'identité
- la fiche cerfa complétée =====> **fiche page 5** 
- un CV actualisé
- les justificatifs de votre parcours (diplômes, certificats de travail, attestations...)

2 / Présentation générale du candidat

Nom : Nom de jeune fille :
Prénom : Sexe : homme femme
Date de naissance : Age :
Lieu de naissance : Nationalité :
Adresse :
.....
Tél. domicile : Tél. travail :
Tél. portable :
Courriel :@.....

Situation familiale : Marié(e) Célibataire Vie maritale
Permis de conduire : oui non
Reconnaissance de Travailleur Handicapé : oui (joindre décision) non

• Quelle est votre situation actuelle ?

- Salarié => remplissez la **fiche page 3**
- Demandeur d'emploi => remplissez la **fiche page 4**
- Autre, précisez :

.....
.....

Fiche personne salariée

Employeur

- Raison sociale :
- Adresse du siège social :
- Tél. : Fax :
- Courriel :@.....
- Secteur d'activité de l'entreprise :
- Statut juridique de l'employeur :
- Nom du responsable : Fonction:

Lieu de travail

- Adresse :
- Tél. : • Fax :
- Courriel :@.....
- Nom de votre responsable :

Salarié(e)

- Depuis quand êtes-vous salarié(e) dans cette entreprise ?
 - Quelle forme de contrat ? CDI CDD / date de fin de CDD.....
- Autre :
- Fonction occupée :
- Durée hebdomadaire de travail :

- Quelle prise en charge des frais de formation envisagez-vous ?
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fiche demandeur d'emploi

• Adresse et téléphone du Pôle Emploi auquel vous êtes rattaché(e) :
.....
.....

• Depuis quand êtes-vous inscrit au Pôle Emploi?
.....

info :
joignez une copie de
votre attestation
d'inscription

• Nom de votre référent professionnel Pôle Emploi:
.....

• Percevez-vous une rémunération Pôle Emploi? OUI NON

info :
dans tous les cas vous
devez joindre votre
notification

• Quel autre type de rémunération percevez-vous ?
.....

• Avez-vous été orienté par une Mission Locale? OUI NON

• Si oui, adresse et téléphone :
.....

• Nom de votre correspondant Mission Locale :

• Quelle prise en charge des frais de formation envisagez-vous ?
.....
.....
.....
.....
.....
.....

1^{ère} partie : dossier administratif

Nom patronymique : _____
(nom de naissance)

Nom d'usage : _____
(facultatif) c'est-à-dire nom de l'époux(se), veuf(ve), de l'ex-conjoint dont l'intéressée est divorcée ; nom de l'autre parent, accolé au nom patronymique

Prénoms : _____

Date de naissance : _____

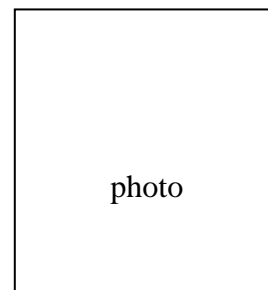
Lieu de naissance : _____

Adresse personnelle : _____

Téléphone : _____



N°85-0236
Instruction n°90-051-JS
du 15 février 1990



photo

Renseignements complémentaires

Diplômes scolaires ou universitaires ou attestations de formation ou équivalences *

Documents attestant des qualifications obtenues dans le domaine de l'encadrement des activités physiques et sportives *

Documents attestant des qualifications obtenues dans le domaine de l'encadrement des activités socio-culturelles *

* *Le candidat doit joindre les différents documents attestant de ses qualifications.*

Signature
de l'intéressé

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux données nominatives portées dans ce livret. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour ces données auprès de la direction régionale de la jeunesse et des sports du lieu de votre domicile.

2ème partie : présentation de votre candidature

L'analyse de la présentation de votre candidature fait l'objet d'une évaluation comptant pour l'admission en formation

• Rédigez 10 à 15 pages concernant les points ci-dessous.

1 / Présentez votre parcours formatif.

2 / Présentez votre parcours professionnel.

3 / Présentez votre projet de formation.

4 / Présentez votre projet d'évolution professionnelle.