



Propositions :

- Prendre le temps avec les nouveaux salariés / stagiaires
- Mise à disposition de doc institutionnels (idée de faire une pochette un classeur consultable)
- Notion de référence (accompagnements : entretiens réguliers)
- Formation de base et continue
- Faire en doublon
- Présence de la hiérarchie de l'équipe



Qualité de l'accueil

- Prendre le temps d'expliquer la philosophie de la structure -> donner du sens
- ATTENTION à quel moment on accueille le stagiaire -> temps d'intégration préparé à l'avance en informant l'équipe (communication)