

## OFFRE D'EMPLOI :

L'association La Lizaine à Bethoncourt recrute pour son activité Jeunesse :

### **Un(e) animateur/trice pour Adolescents Public 14 – 17 ans**

#### **LIEU :**

A Bethoncourt, quartier Champvallon.

#### **DATE DE DÉBUT DU CONTRAT :**

1<sup>er</sup> octobre 2019

#### **MISSION :**

Accueillir les adolescents quotidiennement – filles et garçons - âgés de 14 à 17 ans le mercredi, samedi et durant les vacances scolaires.

Aller à la rencontre des adolescents dans les espaces publics.

Proposer des activités adaptées aux adolescents.

Accompagner les adolescents dans la réalisation de projets d'activités culturelles, de loisirs, sportives et scientifiques.

Impliquer les adolescents dans l'organisation des activités, dans les actions transversales de l'association et dans la vie sociale ayant un impact local.

Inciter les adolescents à prendre des responsabilités dans les projets qui les concernent et auxquels ils participent.

Favoriser les animations intergénérationnelles en créant du lien entre les habitants et les jeunes, entre les adultes et les ados.

Accompagner les adolescents vers la réussite scolaire.

#### **DESCRIPTIF DU POSTE :**

Travailler avec différentes équipes en interne, sous l'autorité de responsables pédagogique et hiérarchique.

Peut être amené à diriger le Centre de Loisirs.

Elaborer des projets pédagogiques avec l'équipe.

Evaluer les actions et rédaction.

Travailler avec les partenaires dans une cohérence éducative

Diffuser l'information, les programmes d'activités concernant les adolescents.

Appliquer et contrôler les règles de sécurité des adolescents dans les activités.

Favoriser l'information des jeunes.

Etablir/rédiger des évaluations, des projets, des diagnostics

Rendre compte à sa hiérarchie.

**COMPÉTENCES REQUISES :**

Diriger un ALSH et un projet  
Travailler en équipe.  
Encadrer une équipe  
Rédiger des projets  
Evaluer les projets, les actions conduites  
Expérience souhaitée.  
Pédagogue – Organisé – Méthodique – Rigoureux – Discret.

**DIPLÔMES REQUIS :**

BAC général attesté ou équivalence  
BAFA – BAFD ou équivalence  
BPJEPS ou équivalence  
DUT Carrières et sociales ou équivalence

**TYPE DE CONTRAT :**

CDD évoluant sur un CDI

**VOLUME HORAIRE MENSUEL :**

Temps plein – 151,67 H par mois  
Travaille le mercredi, samedi et vacances scolaires

**DATE DE DÉBUT DU CONTRAT :**

Immédiat

**RÉMUNÉRATION :**

1 750 € brut mensuel CCNALISFA

**E-MAIL DE CONTACT :**

csc.bethoncourt@orange.fr

**CONTACT :**

Le Comité de Présidence

**ENVOYER LETTRE DE MOTIVATION ET CV**  
Au Comité de Présidence de l'association La Lizaine  
Place Cuvier à Bethoncourt

*Bethoncourt,  
Le 24/07/2019*