

## Trajectoire Formation, Organisme de Formation Associatif

<https://www.trajectoire-formation.com/>

développant une offre de formation diplômante et continue dans les métiers de l'Animation  
Recrute un.e

### ASSISTANT.E DE FORMATION

#### ➤ Vos missions :

- Assurer l'accueil et l'information du public et des partenaires
- Assurer la conception, le contrôle et le suivi du dossier et du parcours administratif du stagiaire
- Rechercher le financement le plus adapté, assurer le montage et la gestion des dossiers de financement
- Contribuer en binôme avec le.a coordinateur.trice de formation à la faisabilité et à la réussite des actions de formation
- Enregistrer toutes les opérations comptables et sociales

#### ➤ Votre profil :

- De formation Bac+2 minimum
- Vous justifiez d'une expérience dans un poste similaire.
- Vous connaissez l'environnement juridique de la formation.
- Vous maîtrisez les usages du numériques, les outils bureautiques et les applicatifs métier.
- Vous êtes reconnu.e pour votre aisance relationnelle.

#### ➤ Conditions du poste :

- CDD 6 mois en vue d'un CDI
- Temps plein
- Convention collective des organismes de formation / classification de l'emploi C2 / technicien qualifié 1er degré
- Poste basé à Montbéliard

Merci d'adresser votre candidature par mail à : [recrutement@trajectoire-formation.com](mailto:recrutement@trajectoire-formation.com)  
*pour une prise de fonction immédiate*

Fiche de fonction disponible sur demande à [recrutement@trajectoire-formation.com](mailto:recrutement@trajectoire-formation.com)