



OFFRE D'EMPLOI

L'association OIKOS recrute
un/e directeur/trice d'Accueil Collectif de Mineurs en CDI
pour la Maison de Quartier Gilberte Marin-Moskovitz, à Belfort
agrée Centre social par la Caisse d'Allocations Familiales du Territoire de Belfort

Cadre général de l'emploi :

OIKOS est une association Loi 1901 créée à l'automne 2016. Depuis le printemps 2017, elle porte 7 centres culturels et sociaux et maisons de quartier belfortains, agréés « centre social ». Actuellement, l'association compte 3 100 adhérents et 45 salariés. Vous intervenez sous la responsabilité hiérarchique de la directrice de la Maison de Quartier Gilberte Marin-Moskovitz et vous travaillez en coordination avec les autres salariés intervenant dans celle-ci.

Missions :

- **Gestion administrative de l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement de la maison de quartier**
- **Réalisation des inscriptions à l'ALSH sur le logiciel NOE** (en collaboration avec le-a chargé-e d'accueil-secrétaire de la maison de quartier)
- Respect des normes juridiques applicables aux ALSH et des instructions du Service Départemental à la Jeunesse, à l'Engagement et aux Sports (SDJES)
- Elaboration des fiches initiales et complémentaires et transmission de celles-ci au SDJES
- Tenue à jour des dossiers individuels des enfants fréquentant l'ALSH
- **Garantie de la sécurité physique et affective des enfants fréquentant l'ALSH**
- Recrutement des animateurs vacataires de l'ALSH avec la directrice de la maison de quartier
- Rédaction des Contrats d'Engagement Educatif des animateurs vacataires
- **Co-construction et co-animation avec les animateurs vacataires des projets pédagogiques, des projets d'animation et des programmes d'activité de l'ALSH de la maison de quartier**
- **Encadrement des animateurs vacataires intervenant dans l'ALSH de la maison de quartier et fédération de l'équipe autour d'un projet commun**
- Interventions en face à face avec les enfants fréquentant l'ALSH de la maison de quartier
- Tenue de la caisse de l'ALSH et du cahier de caisse
- Elaboration du budget prévisionnel de chaque période de vacances et réalisation du bilan de chacune de ces périodes
- Echanges réguliers et construction de projets partagés avec la référente familles et avec l'animateur-médiateur de la maison de quartier
- **Participation à l'encadrement du Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité**
- **Animation de certaines activités destinées aux publics adultes et seniors**
- Participation à la préparation et à la mise en œuvre des événements d'animation globale portés par la maison de quartier et à la transversalité entre ses différents secteurs
- Co-conception et co-animation de projets inter-centres avec les autres directrices-trices d'ALSH de l'association OIKOS

Profil recherché :

Qualités professionnelles requises :

- Qualité relationnelle
- Posture professionnelle et distance adaptée à l'égard des animateurs vacataires, des autres salariés permanents de la maison de quartier, des enfants et de leurs parents
- Ecoute active, respect et non jugement des enfants et de leurs parents
- Capacité à créer une relation de confiance avec les enfants et leurs parents
- Capacité d'adaptation à une situation et/ou à un interlocuteur
- Capacité à se remettre en question
- Maîtrise de la démarche de projet
- Capacité à préparer et à animer des réunions pédagogiques avec les animateurs vacataires
- Capacité à travailler en équipe et à coordonner une équipe
- Capacité à prendre de la distance avec les situations rencontrées
- Capacité à prendre des initiatives et à être force de proposition
- Capacité à prendre de la hauteur (articuler le projet social de la maison de quartier et les projets pédagogiques de l'ALSH, en prenant en considération les spécificités du territoire d'intervention, les ressources de celui-ci et les besoins de chaque famille, sous la supervision de la directrice du centre social)
- Discrétion professionnelle
- Capacité d'organisation, d'anticipation et d'adaptation
- Dynamisme et réactivité
- Capacité rédactionnelle et de synthèse
- Polyvalence

Qualification et expérience souhaitées :

- DUT Carrières sociales option « animation sociale et socioculturelle », Licence professionnelle « Intervention sociale » ou BPJEPS Loisirs Tous Publics
- Une expérience d'un an minimum comme directeur-trice d'un Accueil de Loisirs Sans Hébergement est souhaitée
- Permis B et PSC1 appréciés

Conditions d'emploi :

- Contrat : Contrat à Durée Indéterminée
- Convention Collective : CCN des acteurs du lien social et familial
- Emploi-repère : animateur
- Statut : Non cadre
- Horaires de travail : 30 heures hebdomadaires, avec régulièrement du travail en soirée et durant les week-ends
Les horaires sont susceptibles de modification en fonction des besoins du service
- Lieux de travail : Maison de Quartier Gilberte Marin-Moskovitz, 23 rue de Strasbourg 90000 Belfort, antenne de la maison de quartier à Bougenel, et tout autre lieu où pourront se dérouler des animations et des réunions
- Déplacements : occasionnels dans l'ensemble du territoire français et à l'étranger

Dossier de candidature :

Il devra **impérativement** comporter un curriculum vitae détaillé et une lettre de motivation. Il devra être transmis pour le vendredi 29 octobre 2021 par mail uniquement à l'attention de Madame Amélie TEYSSIEUX, Directrice générale d'OÏKOS (asso.csc.belfort@gmail.com), et de Madame Bouchra HATMI, Directrice de la Maison de Quartier Gilberte Marin-Moskovitz (directionmqjj@gmail.com).