



Maison des Jeunes
et de la Culture André Malraux
de Montbard

La MJC RECRUTE !

Profil de poste :

Chargé·e de mission communication, coordination et animation

Animation socioculturelle, médiation artistique et culturelle, éducation populaire

La Maison des Jeunes et de la Culture André Malraux de Montbard est une association loi 1901 créée en 1964. Elle se revendique du mouvement de l'Éducation Populaire et appartient depuis sa création au réseau des MJC (FFMJC // MJC de France) et en Région à la FRMJC.

Elle propose une multitude d'activités sportives et de loisirs tous publics toute l'année, mais aussi beaucoup d'actions et de projets socio-éducatifs, artistiques et culturels. Elle intervient aussi dans les écoles, collèges et lycée.

Agréée « Jeunesse, Education populaire » (2004), « Espace de Vie Sociale » (2018), « Point d'appui à la Vie Associative » (2019) et bénéficiant d'une convention avec la DRAC BFC depuis 2023, elle est surtout un lieu d'accueil des jeunes, des adultes, des familles du Montbardois et au-delà dans une perspective de transformation individuelle et collective.

Elle a donc vocation à être un lieu de bouillonnement d'idées et d'initiatives, un lieu d'expérimentation, de (co)création, de diffusion et de débats favorisant la découverte, la rencontre, l'apprentissage, l'épanouissement, la conscientisation et l'émancipation.

En tant qu'acteur civil, elle milite pour la prise en compte et l'accès aux droits des plus fragiles, pour l'amélioration des conditions de vie des femmes ou des plus précaires. Elle lutte contre toutes formes de domination, discrimination et d'exclusion. Enfin, elle tente également d'agir à son niveau et à son échelle pour l'environnement et contre le changement climatique.

C'est une structure qui essaie de faire cohabiter action sociale, éducative et culturelle et surtout de faire exister du commun à l'intérieur de groupes plus ou moins formels, et si c'est possible, de le partager aux autres et au territoire.

Contrat : Contrat à durée indéterminée à **temps plein (35h/semaine)**. Travail en soirée et week-end.

Salaire : Indice de base 300 de la CCNA - Brut de 2037,50 € / mois – (1625 net)
+ reprise de l'ancienneté dans la branche + mutuelle

Embauche : poste à pourvoir dès que possible

Expérience de deux ans minimum + Permis B + véhicule exigés

***Attention! Les candidatures doivent nous être adressées au plus tard
le lundi 18 septembre 2023***

Finalité du poste :

Contribuer à offrir à la population, aux jeunes comme aux adultes, la possibilité de prendre conscience de leurs aptitudes, de développer leur personnalité et de se préparer à devenir des citoyen.ne.s actif·ve·s et responsables d'une démocratie vivante en tenant compte de l'environnement social, politique, réglementaire et en respectant les engagements (moraux, humains et financiers) de la MJC.

Missions principales et secondaires :

Il s'agit d'un poste de « terrain », mais qui comprend des fonctions supports importantes à l'animation de la Maison (administration, communication et coordination de projets). Il faut être très à l'aise avec la polyvalence des tâches, être à l'écoute, savoir accompagner les publics, animer des ateliers et réunions, tout en étant bien sûr force de proposition. C'est un poste clé au cœur de relations humaines multiples.

> Communication et promotion (oral, écrit, numérique) du projet, activités et actions (création graphique et suivi prestataires, gestion du site internet et des réseaux sociaux) / formations à la prise en main (interne / prestataires).

> Animer, co-animer, gérer, co-gérer les espaces d'accueil de la structure et faire acte de médiation par une présence / implication sur certaines activités. Accompagner les bénévoles dans la réalisation de leurs projets, envies – en cohérence avec la politique générale.

> Proposer, concevoir, coordonner et animer des activités et des actions en direction des différents publics accueillis et par l'intermédiaire des projets engagés ou à inventer.

> Aller à la rencontre des usagers et des adhérent.e.s sur les différents lieux d'activités et d'actions, ainsi que globalement les habitant.e.s sur l'ensemble du territoire pour mieux connaître leurs besoins, envies, attentes ; pour créer du lien et favoriser l'émergence de projets/collectifs

Particularités du poste :

- le poste nécessite d'être régulièrement **disponible en soirée et le week-end (sur le temps libre des personnes engagées dans une action ou une activité),**

- **jours travaillés du mardi au samedi** (repos dimanche et lundi),

- mais également d'avoir un véhicule personnel pour se déplacer sur le territoire. (remboursement des frais selon barèmes).

Profil du poste :

>Expérience avérée en animation auprès des différents publics enfants, ados, adultes (3 ans exigés)

>Expérience avérée en coordination de projets socio-culturels, éducatifs, associatifs, etc. (2 ans exigés)

>Expérience en communication

>Aisance indispensable à l'oral et à l'écrit

>Aptitude au travail en équipe et en partenariat

>Sens de la diplomatie, bienveillance

>Intérêt pour l'éducation populaire, la pédagogie, la notion de projet / expérience, le développement social et culturel local, l'écologie, les sciences humaines et sociales, les féminismes, les arts, les sujets de société.

>Sens de l'écoute et de la convivialité,

>Curieux·se, sociable, rigoureux.x.se, polyvalent.e et autonome

>Qualités d'analyse et rédactionnelles

>Être disponible et impliqué·e

Compétences :

- Conception, coordination et gestion de projets
- Connaissances des publics, dispositifs, politiques publiques, acteurs publics et privés du secteur
- Animation à caractère socio-éducative, artistique, culturelle
- Technique de réunion
- Communication numérique, écrite et orale
- Suite bureautique (+ indesign, photoshop est un plus)

Condition du poste :

- **Niveau min** : Licence pro médiation, animation, communication // DEJEPS animation sociale ou socioculturelle
- Poste basé à la MJC André Malraux, Montbard, Côte d'Or.

**Toute candidature (C.V. + lettre de motivation) devra être adressée
au plus tard le lundi 18 septembre 2023
à mjc.montbard@gmail.com par email**