



La Fédération Départementale des MJC de Meurthe et Moselle
Recrute **un.e animateur.rice -coordinateur.rice en remplacement**
Pour animer et coordonner le
Contrat Territorialisé de Jeunesse et d'Éducation Populaire
Sur le territoire de la Communauté des Communes
Du Pays de Colombey et du Sud Toulinois (54)

Caractéristique du poste :

Date prise de fonction : 08 Janvier 2024
Nature du contrat : Contrat à Durée Déterminé 12 mois
Lieu : Communauté de communes du Pays de Colombey et du Sud Toulinois
Durée hebdomadaire : temps plein 35h
Rémunération : Coef 350 Groupe F de la CCNA
Particularités du poste : déplacements, Permis B et véhicule obligatoire
Travail en soirée et occasionnellement le week-end

Missions :

Sous la responsabilité hiérarchique de la chargée de mission de la FDMJC 54 référente Terre de Lorraine, il s'agit d'animer et coordonner le Contrat Territorialisé de Jeunesse et d'Éducation Populaire (CTJEP), c'est-à-dire :

- accompagner et soutenir la vie associative dans le cadre du CTJEP en complémentarité avec les initiatives existantes sur le territoire
- animer et de suivre les instances de pilotage du CTJEP
- contribuer à la mobilisation des acteurs locaux dans les actions et leur participation à la gestion du CTJEP
- animer et coordonner les actions enfance-jeunesse et intergénérationnelles mise en œuvre dans le cadre du CTJEP, en partenariat avec les acteurs locaux
- gérer le budget global du CTJEP et élaborer des dossiers de demandes de subventions et des évaluations auprès des organismes pour la mise en œuvre des actions
- de travailler avec les autres membres de l'équipe fédérale dans le cadre des missions de la structure

Compétences requises :

- compétences d'animation : connaissance du public jeune, savoir concevoir, élaborer, réaliser et évaluer des projets avec et pour les jeunes et en partenariat avec les acteurs locaux, connaître la méthodologie de projet, savoir conduire et animer une réunion.
- compétences transversales : savoir rédiger un écrit, maîtriser l'outil informatique, savoir préparer des outils de communication, établir des budgets et les gérer, savoir identifier des partenaires financiers et réaliser des demandes de subventions et bilans.
- connaissances de la vie associative : connaissance du secteur de l'animation socioculturelle et de son fonctionnement, connaître et savoir transmettre les valeurs d'éducation populaire,

Profil : avoir une aisance relationnelle, savoir travailler en réseau et en partenariat, savoir s'adapter, savoir gérer son temps et planifier les projets, être autonome, être force de proposition.

Diplôme : diplôme dans l'animation (BPJEPS minimum)

Candidatures jusqu'au 8 décembre : lettre de motivation + CV à Mme la Présidente de la FDMJC 54
fdmjc54.contact@gmail.com